

Undervisningsportfolio

1. Undervisnings-CV: Oversigt over undervisnings- og vejledningsopgaver med angivelse af fagområder, omfang, undervisningsniveau (bachelor, kandidat, efter-/videreuddannelse, ph.d.). Type af undervisningsform angives, f.eks. forelæsning, holdundervisning, øvelse, vejledning, eksamination, censur, fjernundervisning, internetbaseret undervisning og evaluering af undervisning. Undervisningssprog angives.

Undervisning: 2023 Forelæsning på bacheloruddannelsen i medicin og medicin med industriel specialisering: Kvalitativ forskning = 1 time 2022 Forelæsning på kandidatuddannelsen i folkesundhedsvidenskab Litteratursøgning = 1 time Vejledning og intern censor/medbedømmer: 2020-2022 Vejleder på kandidatuddannelsen i folkesundhedsvidenskab: 1. sem: Håndtering af risikofaktorer for sygdom = 463 timer Intern censor på kandidatuddannelsen i folkesundhedsvidenskab: 1. sem: Håndtering af risikofaktorer for sygdom = 58 timer 2020-2023: Vejleder på bacheloruddannelsen i medicin og medicin med industriel specialisering: 2. sem: Folkesundhed, epidemiologi og evidensbaseret medicin = 813 timer Intern censor på bacheloruddannelsen i medicin og medicin med industriel specialisering: 2. sem: Folkesundhed, epidemiologi og evidensbaseret medicin = 160 timer 2023 Vejleder på kandidatuddannelsen i folkesundhedsvidenskab 2. sem: Effektivitet på forebyggelses- eller sundhedsfremmeaktiviteter = 60 timer 2021 Intern censor valgfrit kursus 3. sem. på kandidatuddannelsen i folkesundhedsvidenskab = 1 time 2020 Medbedømmer re-eksamen supplerings modul på kandidatuddannelsen i folkesundhedsvidenskab = 3 timer Intern censor valgfrit kursus 3. sem. på kandidatuddannelsen i folkesundhedsvidenskab = 1 time Skriv dit svar her...

2. Administration og ledelse af uddannelse: Erfaring med uddannelsesledelse og –koordinering. Oversigt over studieadministrative opgaver, eksempelvis medlem af studienævn, studieleder, semesterkoordinator, fagkoordinator, akkreditering m.v. Erfaringer med planlægning af uddannelsesafvikling. Erfaring med udvikling af uddannelser. Deltagelse i udvalg, kommissioner m.m. vedr. uddannelse.

Skriv dit svar her...

3. Formel pædagogisk uddannelse: Oversigt over gennemførte universitetspædagogiske kursusforløb, PBL-kurser, workshops, udviklingsprojekter, kollegial supervision o.l. Udtalelse fra universitetspædagogikum. Deltagelse i konferencer om pædagogik og didaktik. Dokumentation i form af kursusbeviser, udtalelser m.m. vedlægges.

Grundkursus i PBL Grundkursus i universitetspædagogik Skriv dit svar her...

4. Andre kvalifikationer: Bidrag til konferencer, debatindlæg, videnskabelige artikler om pædagogiske emner m.v. Kollegiasupervision, redaktørarbejde, erfaring som mentor og anden kompetenceudvikling.

Skriv dit svar her...

5. Pædagogisk udvikling og forskning: Udvikling af nye kurser, undervisningsmateriale, undervisnings- og eksamensformer eller andet udviklingsarbejde. Didaktisk og pædagogisk forskning. Samarbejde med eksterne samarbejdspartnere.

Skriv dit svar her...

6. Udtalelser om undervisningskompetencer fra foresatte og kolleger. Undervisningsevalueringer og eventuelle udmærkelser for undervisningsvaretagelse.

Skriv dit svar her...

7. Evt. personlige refleksioner og initiativer: Personlige overvejelser knyttet til undervisning og vejledning, ønsker til og planer for pædagogisk videreudvikling, planer for opfølgning på undervisningsevalueringer m.v. Refleksioner over eget pædagogiske arbejde, dets

målsætninger, metoder og gennemførelse. I refleksionen analyseres og motiveres dine pædagogiske aktiviteter i forhold til din pædagogiske forståelse og de studerendes læring. Tanker om undervisningsformen på Aalborg Universitet, der har et stort indhold af gruppeorganiseret projektarbejde og problembaseret læring (PBL).

Skriv dit svar her...

8. Andet.

Skriv dit svar her...